



Høgskulen
på Vestlandet

Status for organisatorisk handsaming av forskingsprosjekt i HVL

Fra (påbegynt) system (HiSF)

Via «kaos» (HVL 2017)

Til kontroll (HVL 2018)

Marianne Nilsen, seniorrådgiver fou



Tanker fra fou-rådgiverens jobbhverdag våren 2017

Rutiner Samhandling Oppfølging Institutt
Ansvar Nettsider Dekan Innovasjon
Helseforskning Prosjektansvarlig Nettsider
Forskningsråd Cristin Arkiv
Søknadsstøtte Sikker lagring Studentoppgaver
Sentraladministrasjon Fakultet REK
Datahandler Kompetanse Senter
Fou tid Personopplysningsloven
TDI Databehandleravtale
Sensitive opplysninger Kontrakter Frister
Internkontrollsystem Budsjett
Prosjektøknader Bibliotek Forsker
BOA Beskrivelser Forskningsetisk utvalg



Tanker fra sauebondens lamme«ferie» våren 2017



Lagt under taket
Mobile gjerder
Paring
Søvn
Hvem har tatt...?
Greia
Trang fødsel
Veterinær
Kameraovervåking
Elektroniske bjeller
Vannkoker
Hvor er...?
Slim
Syklus
Møkkaspade
Tålmodighet
Ultral lyd
Fôrmengde
Termin
Glidemiddel
Gummistøvler
Råmelk
Befruktning
Tørrhøy
Håndvask
Lammetåke

Arbeidsgrupper under Forskning, utvikling og innovasjon

› Etablert arbeidsgrupper:

- › Forskningsetikk/internkontrollsystem for forskning
- › Eksternfinansiering/BOA
- › Kommersialisering/IPR
- › PhD/Stipendiatadministrasjon

› Ikke etablert arbeidsgrupper:

- › Rapportering
- › Kompetanseheving (forskningsledelse, veiledning, søknadsskriving)
- › Strategisk fou-utvikling, inkludert fou-tid
- › Sentrale forskningsutvalg (Forskningsetisk utvalg*, PhD-utvalg, fou-utvalg)

Prosesskartlegging og rolledefinisjon ved OU-programmet

Forskningsetikk/Internkontrollsystem for forskning

Kjerneprosessar	Grensesnitt	Prioriteringsnivå - høyt, middels, lavt
Forebyggende forskningsetisk arbeid	Studieledelse (Studentprosjekt)	høyt
Saksbehandling forskningsetiske saker	Studentprosjekt (felles, fakultet)	høyt
Internkontrollsystem for helseforskning og personvern, personvernombudsordning (NSD), REK, aktuelt lovverk, EUs personvernforordning om behandling av forskningsdata (2018)		høyt
Internkontroll/internrevisjon forskning		høyt
Håndtering av forskningsdata, sikker lagring, databehandleravtale, åpne data	IT, Bibliotek, Arkiv	høyt/middels
Informasjon og forskningsstøtte på Vestibyen og internett, norsk og engelsk	Nettredaksjon	høyt/middels

Ny forskningsetikklov 1. mai 2017

Lov om organisering av forskningsetisk arbeid (forskningsetikkloven)

Dato	LOV-2017-04-28-23
Departement	Kunnskapsdepartementet
Sist endret	
Publisert	
Ikrafttredelse	01.05.2017
Endrer	LOV-2006-06-30-56
Kunngjort	28.04.2017
Korttittel	Forskningsetikkloven

Eksternfinansiering og BOA

Kjerneprosessar	Grensesnitt	Prioriteringsnivå - høyt, middels, lavt
Søknadsstøtte forskningsprosjekter, nasjonalt og internasjonalt		høyt
Oppfølging av forskningsprosjekter (oppstart, gjennomføring og avslutning)	Fakultet/institutt, prosjektledelse, BOA	høyt
Prosjektinformasjon og forskningsformidling på nett	IT tjenesten, biblioteket, kommunikasjon, evt. eksterne tilbydere av tjenestene	høyt
Kontrakter og avtaler innen FoU og innovasjon	Økonomi	høyt
Prosjektgjennomføring og avslutning (budsjettering, regnskap, rapportering)	Vitenskapelig personale- personal-lønn-økonomi-boa	Høyt
Ekstern prosjekt- og aksjeportefølje (inkl. prognoser, rapportering og revisjon)	forskningsadm, boa, evu, økonomi	Middels

Kommersialisering/IPR



Kjerneprosessar	Grensesnitt	Prioriteringsnivå - høyt, middels, lavt
Håndtering av IPR ved HVL	Juss, Økonomitjenester, Personaltjenester	Høyt
Kulturbygging for innovasjon og kommersialisering	Eksternfinansiering, Fakulteter	middels
Kommersialisering og patentering (Idèmottak, reglement mm)	Eksternfinansiering, BOA, økonomitjenester, Inkubatorer	middels

PhD/Stipendiatadministrasjon



Kjerneprosessar	Grensesnitt	Prioriteringsnivå - høyt, middels, lavt
Utvikling av ph.d.-studier	Fakulteter, Institutt, Forskningsgrupper, Kommunikasjon	høyt
Drift av ph.d.-studier (opptak, gjennomføring, avslutning)	Utdanningsadministrasjon, Fakulteter, Institutt, , Økonomitjenester, Drift / Areal, Kommunikasjon, Internasjonalisering	høyt
Rettigheter og plikter stipendiater HVL. Stipendiatadministrasjon.	Personal	middels

Implementering av nye rutiner og system høsten 2017-våren 2018

- › Hvem skal ha ansvar for hva?
 - › Utvikling av rutiner vs gjennomføring og drift
 - › Sentral forskningsadministrasjon vs fakultet/institutt/forskningsprogram/forskingsgrupper
 - › Roller og funksjoner vs plassering av administrativt ansatte
- › Hvordan best gjøre nye endringer kjent?
 - › Opplæringsmoduler, obligatoriske?
 - › Foredrag, besøk på «gruppe»møter
 - › Nettsider!
 - › Kom gjerne med innspill!





Stor fordel for forskerne OG forskningsadministratorene (i allfall i SoF) med bedre definerte roller og flere som kan samarbeide om kvalitet i fou-tjenestene!